



**АГЕНТСТВО ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 171-П

г. Петропавловск-Камчатский

от 13.11.2020

Об утверждении формы заявки на предоставление из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением общественно - значимых мероприятий, направленных на развитие гражданского общества

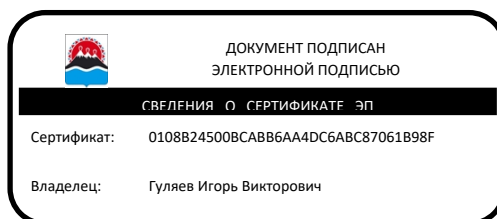
В целях реализации отдельных положений постановления Правительства Камчатского края от 23.07.2020 № 301-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением общественно - значимых мероприятий, направленных на развитие гражданского общества» (далее - Порядок)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму заявки на предоставление из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением общественно - значимых мероприятий, направленных на развитие гражданского общества, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Врио руководителя
Агентства



И.В. Гуляев

Приложение к приказу Агентства по
внутренней политике Камчатского края
от № -п

Дата
Исх.

В Агентство по внутренней политике
Камчатского края

Заявка

на предоставление субсидии из краевого бюджета субсидий некоммерческим
организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат,
связанных с организацией и проведением общественно - значимых
мероприятий, направленных на развитие гражданского общества

_____ (наименование некоммерческой организации)

1. Сведения о руководителе (Ф.И.О., должность) _____
2. Контактная информация (фактический адрес, телефоны, факс, e-mail):
3. Банковские реквизиты: _____
4. Перечень затрат:

№ п/п	Перечень затрат	Сумма, руб.	Из них:	
			Запрашиваемая субсидия	Собственные средства организации
1.				
2.				
ИТОГО:				

5. Количество проведенных в течение календарного года общественно - значимых мероприятий с участием не менее 500 человек каждое: _____ ед.;
6. Площадь помещения, находящегося в собственности или в долгосрочной аренде НКО, для проведения общественно - значимого мероприятия: _____ кв. метров;
7. Число штатных сотрудников, задействованных в подготовке и проведении общественно - значимого мероприятия: _____ ед.;
8. Наличие либо отсутствие (*нужное подчеркнуть*) в собственности НКО демонстрационного оборудования для обеспечения общественно - значимого мероприятия (светодиодные экраны, плазменные панели, проекторы и т.п.);
9. Наличие либо отсутствие (*нужное подчеркнуть*) добровольческого ресурса НКО для проведения общественно - значимого мероприятия;

10. Наличие либо отсутствие (*нужное подчеркнуть*) собственного информационного ресурса (сайта, аккаунта) в социальных сетях) НКО, (необходимо дать ссылки на информационные ресурсы);

11. Перечень приложений к заявке: 1) _____ ;
2) _____ .

Руководитель
некоммерческой организации

(дата, подпись)

(Ф.И.О.)