ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций в Камчатском крае в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением ими представительства на всероссийских и межрегиональных мероприятиях**

Министерство развития гражданского общества и молодежи Камчатского края (далее – Министерство) объявляет о начале приема заявок для проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае в 2023 году в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением ими представительства на всероссийских и межрегиональных мероприятиях, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 01.04.2019 № 152-П (далее – Порядок проведения конкурса).

1. Сроки начала и окончания приема заявок участников Конкурса: **с 11 декабря по 17 декабря** 2023 года.

2. Организатор Конкурса: Министерство развития гражданского общества и молодежи Камчатского края.

Время работы: пн. - чт. с 9.00 до 17.15, пт. с 9.00 до 16.00.

Адрес: пл. им. В.И. Ленина, д. 1, г. Петропавловск-Камчатский, 683000

Контактные телефоны: 42-19-20, 42-47-75.

Электронный адрес: minrgo@kamgov.ru

3. Цели проведения конкурсного отбора: определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением ими представительства на всероссийских и межрегиональных мероприятиях, в том числе:

1) на оплату расходов по проезду к месту проведения мероприятий и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов) - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

а) железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

б) воздушным транспортом - в салоне экономического класса по тарифам экономического класса обслуживания;

2) на оплату расходов, связанных с проживанием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций в месте проведения мероприятия.

4. Требования к организациям-участникам конкурса:

К категории участников Конкурса относятся некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные в установленном федеральным законодательством порядке и осуществляющие на территории Камчатского края в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные частью 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 1 статьи 4 Закона Камчатского края от 14.11.2011 № 689 «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Камчатском крае» (далее - Организация) и соответствующие следующим требованиям, предъявляемым к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, в котором подается заявка о предоставлении субсидии:

1) отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) участник (участники) отбора - социально ориентированные некоммерческие организации, не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника (участников) отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) участник (участники) отбора не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края на цели указанного конкурсного отбора;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

6) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем.

Для получения субсидии участник (участники) отбора в течение срока, указанного в настоящем объявлении о проведении отбора, представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) заверенную копию устава;

3) справку, подписанную руководителем, подтверждающую соответствие участника отбора категории и требованиям, указанным в настоящем объявлении;

4) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у участника отбора на первое число месяца, в котором подается заявка о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) расчет потребности средств субсидии по направлению расходов, предусмотренных в настоящем объявлении;

6) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также на обработку персональных данных руководителей участников отбора (получателей субсидии) и их главных бухгалтеров.

В рамках одного отбора участник (участники) отбора вправе подать только одну заявку.

Заявка о предоставлении субсидии и документы, содержащиеся в заявке, должны соответствовать следующим требованиям:

1) заявка о предоставлении субсидии и документы должны быть выполнены печатным способом, соответствовать установленным Министерством формам (при предъявлении требований к форме), иметь все установленные реквизиты и не истекший срок действия;

2) заявка о предоставлении субсидии и документы должны быть прошиты и пронумерованы, подписаны уполномоченными лицами;

3) копии документов должны быть заверены надлежащим образом;

4) заявка о предоставлении субсидии и документы не должны содержать неоговоренных исправлений, подчисток, приписок, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документа, арифметических ошибок в расчетах.

Не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, любое заинтересованное лицо вправе направить Министерству запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса направляет разъяснения положений объявления о проведении отбора на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснения положений объявления о проведении отбора не должны изменять их суть.

Запросы, поступившие позднее, чем за 3 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

Участник отбора, подавший заявку, вправе внести в нее изменения или отозвать заявку с соблюдением требований. Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений Министерству в пределах срока подачи заявок.

Заявка может быть отозвана участником отбора в срок не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления Министерству уведомления об отзыве заявки.

В случае если дата окончания приема заявок совпадает с выходным днем, нерабочим праздничным днем, то день окончания приема заявок переносится на ближайший рабочий день, следующий после выходного дня, нерабочего праздничного дня.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов (днем регистрации считается дата поступления заявки и прилагаемых документов в Министерство), получает в отношении получателя субсидии сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также делает сверку информации на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем объявлении, рассматривает их и иные сведения и документы в отношении участника (участников) отбора, проверяет участника (участников) отбора на соответствие требованиям, установленным Порядком, и принимает решение о приеме заявки (определении победителя (победителей) отбора) и предоставлении субсидии либо об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии (отказ в предоставлении субсидии), оформленные приказом Министерства.

Результаты отбора определяются на основании проверки участников отбора на соответствие категории и требованиям, установленным настоящим объявлением, и представленных ими заявок.

Победителем (победителями) отбора признается (признаются) участник (участники) отбора, чья (чьи) заявка (заявки) соответствует (соответствуют) требованиям, установленным в настоящем объявлении, а участник (участники) отбора при этом соответствует (соответствуют) категории и требованиям, установленными в настоящем объявлении.

Основаниями для отклонения заявки о предоставлении субсидии и отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанным в настоящем объявлении;

2) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов;

3) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации;

4) несоответствие участника отбора категории и (или) условиям предоставления субсидии;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае принятия решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет участнику (участникам) отбора уведомление о принятом решении с обоснованием причин посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

Министерство не позднее 14 календарных дней со дня определения победителя (победителей) отбора размещает на едином портале, а также на странице Министерства на официальном сайте исполнительных органов Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.kamgov.ru/agpublic>) информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного Министерством с получателем субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о внесении в него изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии проект соглашения в двух экземплярах для подписания посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии.

В случае непоступления в Министерство двух экземпляров подписанного Соглашения в течение 15 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта соглашения получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) запрет приобретения получателем субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

3) согласование новых условий Соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Результатом предоставления субсидии является укрепление ресурсной устойчивости социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, являются:

1) количество мероприятий в рамках программ и проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, проведенных при финансовой поддержке за счет средств краевого бюджета;

2) число граждан, принявших участие в мероприятиях в рамках программ и проектов социально ориентированных некоммерческих организаций при финансовой поддержке из краевого бюджета;

3) количество публикаций в региональных средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сити «Интернет», посвященных реализации программы (проекта) социально ориентированных некоммерческих организаций.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

Получатель субсидии предоставляет в Министерство в срок до 15 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении результатов, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по формам, установленным Соглашением. Отчетные документы заверяются печатью получателя субсидии.